



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM
JURUSAN BIOLOGI

Jalan Prof. Dr. H. Hadari Nawawi, Pontianak 78124
Telp./Fax.: (0561) 577963 e-mail: biology@untan.ac.id

PROSEDUR TETAP LAYANAN AKADEMIK JURUSAN BIOLOGI
FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM
UNIVERSITAS TANJUNGPURA (UNTAN)
DALAM MASA PANDEMI COVID-19

Nomor : 149/Bio-Akd/2020

1. Kegiatan Perkuliahan dan Praktikum

- a. Semua perkuliahan diselenggarakan secara daring dengan penanggung jawab dosen masing-masing mata kuliah dengan menggunakan fasilitas E-learning UNTAN, Google Meet, Google Classroom, WhatsApp, Instagram, dan sistem lainnya yang dapat dimanfaatkan untuk terselenggaranya perkuliahan daring.
- b. Presensi perkuliahan dilakukan secara daring dengan menggunakan fasilitas <https://presensi.untan.ac.id/>
- c. Praktikum di laboratorium dan praktikum lapangan untuk sementara ditiadakan dan diganti dengan kegiatan lain secara mandiri oleh mahasiswa di tempat tinggal masing-masing dan pelaksanaannya diserahkan kepada tim dosen masing-masing mata kuliah.

2. Bimbingan Akademik dan Tugas Akhir

- a. Bimbingan Akademik dilakukan secara daring
- b. Bimbingan Tugas Akhir dilakukan secara daring dengan menggunakan fasilitas e-mail, WhatsApp, SMS, Facebook messenger atau sistem lain yang memungkinkan untuk itu (Dropbox, Google Drive, dll).

3. Kerja Praktek

- a. Pendaftaran Kerja Praktek dilakukan secara daring melalui laman <http://biology.untan.ac.id/index.php/daftar-kp/>
- b. Jurusan selanjutnya akan mempersiapkan surat pengantar permohonan Kerja Praktek yang ditujukan ke masing-masing instansi tempat Kerja Praktek.
- c. Mahasiswa hanya dapat melaksanakan Kerja Praktek berdasar Surat Tugas yang akan diberikan setelah ada surat balasan dari instansi tempat Kerja praktek.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM
JURUSAN BIOLOGI

Jalan Prof. Dr. H. Hadari Nawawi, Pontianak 78124
Telp./Fax.: (0561) 577963 e-mail: biology@untan.ac.id

4. Seminar Proposal

Seminar Proposal akan diselenggarakan secara daring dengan tahap-tahap persiapan sebagai berikut:

- a. Mahasiswa menyiapkan *file* Proposal (dalam format .doc atau .docx) yang telah ditandatangani secara digital oleh dosen pembimbing pada bagian lembar pengesahannya.
- b. Mahasiswa berkonsultasi dengan pembimbing dan penguji proposal untuk menentukan waktu pelaksanaan seminar proposal. Jika waktu pelaksanaan sudah disepakati bersama, mahasiswa mengisi *file* surat kesediaan menguji dan mengajukan persetujuan dalam bentuk tanda tangan ke semua dosen pembimbing dan dosen penguji. *File* surat kesediaan menguji dalam format PDF tersedia pada laman Unduh website Jurusan Biologi.
- c. Mahasiswa mengunduh dan mengisi *file* konsep surat permohonan tentang pelaksanaan seminar proposal ke Dekan Fakultas MIPA dari laman Unduh website Jurusan Biologi.
- d. Mahasiswa mengajukan permohonan pelaksanaan Seminar Proposal kepada Ketua Jurusan melalui email biology@untan.ac.id dengan melampirkan *file* Proposal, *file* surat kesediaan menguji dan *file* konsep surat permohonan ke Dekan Fakultas MIPA yang telah diisi. Pengajuan permohonan via email ini dilakukan minimal selambat-lambatnya 7 hari kerja sebelum pelaksanaan seminar.
- e. Jurusan selanjutnya akan melengkapi dan meneruskan surat permohonan tentang pelaksanaan seminar proposal ke Dekan Fakultas MIPA. Jika surat undangan pelaksanaan seminar proposal telah diterbitkan oleh Fakultas, Jurusan akan mengirimkan surat undangan dan berkas penilaian seminar proposal ke email dosen pembimbing dan dosen penguji selambat-lambatnya 3 hari kerja sebelum pelaksanaan seminar.
- f. Jurusan akan memfasilitasi penyelenggaraan Seminar Proposal secara daring dengan menggunakan Google Meet pada tanggal dan jam pelaksanaan seminar yang tertera di surat undangan pelaksanaan seminar proposal.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM
JURUSAN BIOLOGI

Jalan Prof. Dr. H. Hadari Nawawi, Pontianak 78124
Telp./Fax.: (0561) 577963 e-mail: biology@untan.ac.id

- g. Berkas hasil penilaian dari tiap-tiap penguji diserahkan kepada ketua penguji yang selanjutnya diteruskan ke jurusan melalui email biology@untan.ac.id.
- h. Jurusan akan menghimpun nilai akhir seminar proposal dan melaporkannya ke Fakultas untuk diinput di SIAKAD.

5. Seminar Hasil

- a. Mahasiswa menyiapkan *file* konsep skripsi yang telah ditandatangani oleh dosen pembimbing pada bagian lembar pengesahannya.
- b. Mahasiswa berkonsultasi dengan pembimbing dan penguji untuk menentukan waktu pelaksanaan seminar hasil penelitian. Jika waktu pelaksanaan sudah disepakati bersama, mahasiswa mengisi *file* surat kesediaan menguji dan mengajukan persetujuan dalam bentuk tanda tangan ke semua dosen pembimbing dan dosen penguji. *File* surat kesediaan menguji dalam format PDF tersedia pada laman Unduh website Jurusan Biologi.
- c. Mahasiswa mengunduh dan mengisi *file* konsep surat permohonan tentang pelaksanaan seminar hasil penelitian ke Dekan Fakultas MIPA dari laman Unduh website Jurusan Biologi.
- d. Mahasiswa mengajukan permohonan pelaksanaan seminar hasil penelitian kepada Ketua Jurusan melalui email biology@untan.ac.id dengan melampirkan *file* konsep skripsi, *file* surat kesediaan menguji dan *file* konsep surat permohonan ke Dekan Fakultas MIPA yang telah diisi. Pengajuan permohonan via email ini dilakukan minimal selambat-lambatnya 7 hari kerja sebelum pelaksanaan seminar.
- e. Jurusan selanjutnya akan melengkapi dan meneruskan surat permohonan tentang pelaksanaan seminar hasil penelitian ke Dekan Fakultas MIPA. Jika surat undangan pelaksanaan seminar hasil penelitian telah diterbitkan oleh Fakultas, Jurusan akan mengirimkan surat undangan dan berkas penilaian seminar hasil penelitian ke email dosen pembimbing dan dosen penguji selambat-lambatnya 3 hari kerja sebelum pelaksanaan seminar.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM
JURUSAN BIOLOGI

Jalan Prof. Dr. H. Hadari Nawawi, Pontianak 78124
Telp./Fax.: (0561) 577963 e-mail: biology@untan.ac.id

- f. Jurusan akan memfasilitasi penyelenggaraan seminar hasil penelitian secara daring dengan menggunakan Google Meet pada tanggal dan jam pelaksanaan seminar yang tertera di surat undangan pelaksanaan seminar hasil penelitian.
- g. Berkas hasil penilaian dari tiap-tiap penguji diserahkan kepada ketua penguji yang selanjutnya diteruskan ke jurusan melalui email biology@untan.ac.id.
- h. Jurusan akan melaporkan nilai akhir seminar hasil dan melaporkannya ke fakultas untuk diinput di SIAKAD.

6. Surat Bebas Laboratorium

- a. Mahasiswa mengunduh dan mengisi *file* Surat Keterangan Bebas Laboratorium yang dapat diunduh pada laman Unduh website Jurusan Biologi.
- b. Mahasiswa mengumpulkan *file* formulir Surat Keterangan Bebas Laboratorium di laboran masing-masing laboratorium untuk mendapatkan verifikasi dari Kepala Laboratorium
- c. Surat Keterangan Bebas Laboratorium dapat diambil di meja laboran masing-masing laboratorium pada hari berikutnya.

7. Sidang Skripsi

- a. Mahasiswa menyiapkan *file* konsep Skripsi yang telah ditandatangani oleh dosen pembimbing pada bagian lembar pengesahannya dan *file* dokumen persyaratan untuk Sidang Skripsi yang telah ditetapkan oleh Fakultas.
- b. Mahasiswa berkonsultasi dengan pembimbing dan penguji untuk menentukan waktu pelaksanaan sidang skripsi. Jika waktu pelaksanaan sudah disepakati bersama, mahasiswa mengisi *file* surat kesediaan menguji dan mengajukan persetujuan dalam bentuk tanda tangan ke semua dosen pembimbing dan dosen penguji. *File* surat kesediaan menguji dalam format PDF tersedia pada laman Unduh website Jurusan Biologi.
- c. Mahasiswa mengunduh dan mengisi *file* konsep surat permohonan tentang pelaksanaan sidang skripsi ke Dekan Fakultas MIPA dari laman Unduh website Jurusan Biologi.
- d. Mahasiswa mengajukan permohonan pelaksanaan sidang skripsi kepada Ketua Jurusan melalui email biology@untan.ac.id dengan melampirkan *file* konsep



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM
JURUSAN BIOLOGI

Jalan Prof. Dr. H. Hadari Nawawi, Pontianak 78124
Telp./Fax.: (0561) 577963 e-mail: biology@untan.ac.id

- skripsi, *file* surat kesediaan menguji dan *file* konsep surat permohonan ke Dekan Fakultas MIPA yang telah diisi. Pengajuan permohonan via email ini dilakukan minimal selambat-lambatnya 7 hari kerja sebelum pelaksanaan sidang skripsi.
- e. Jurusan selanjutnya akan melengkapi dan meneruskan surat permohonan tentang pelaksanaan sidang skripsi ke Dekan Fakultas MIPA. Jika surat undangan pelaksanaan sidang skripsi telah diterbitkan oleh Fakultas, Jurusan akan mengirimkan surat undangan dan berkas penilaian sidang skripsi ke email dosen pembimbing dan dosen penguji selambat-lambatnya 3 hari kerja sebelum pelaksanaan sidang skripsi.
 - f. Jurusan akan memfasilitasi penyelenggaraan sidang skripsi secara daring dengan menggunakan Google Meet pada tanggal dan jam pelaksanaan sidang skripsi yang tertera di surat undangan pelaksanaan sidang skripsi.
 - g. Berkas hasil penilaian dari tiap-tiap penguji diserahkan kepada ketua penguji yang selanjutnya diteruskan ke jurusan melalui email biology@untan.ac.id.
 - h. Jurusan akan melaporkan nilai akhir Sidang Skripsi ke fakultas untuk diinput di SIAKAD.

Demikian kami sampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Pontianak, 2 Juni 2020

Ketua Jurusan Biologi

Dr. Kustiati, S.Si, M.Si

NIP 197212102000032001